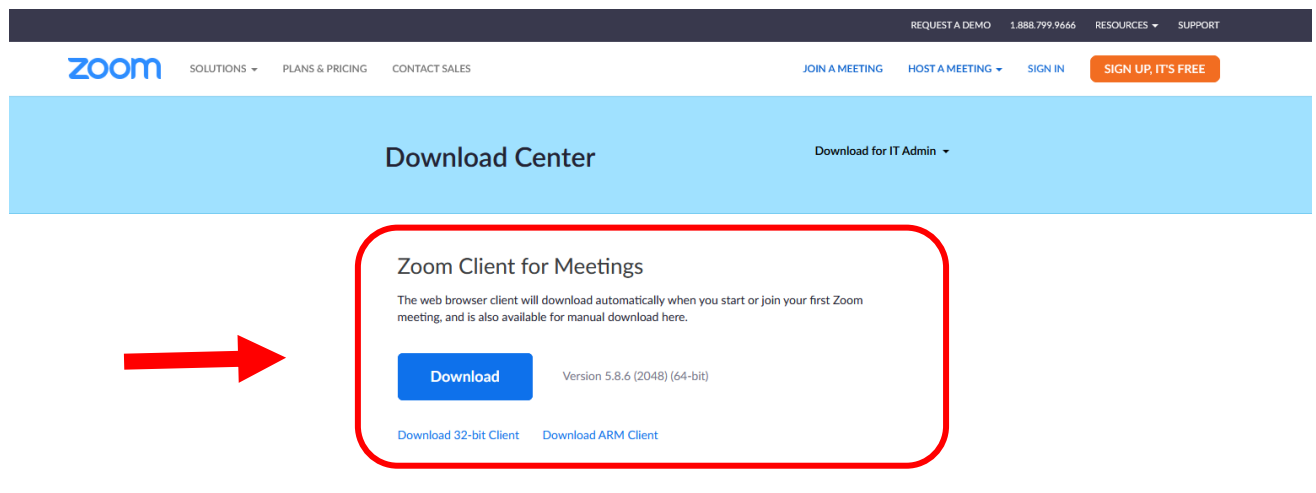


Lataa Zoom-sovellus tietokoneellesi osoitteesta <https://zoom.us/download>



zoom SOLUTIONS ▾ PLANS & PRICING CONTACT SALES JOIN A MEETING HOST A MEETING ▾ SIGN IN SIGN UP, IT'S FREE

Download Center Download for IT Admin ▾

### Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

[Download](#) Version 5.8.6 (2048) (64-bit)

[Download 32-bit Client](#) [Download ARM Client](#)

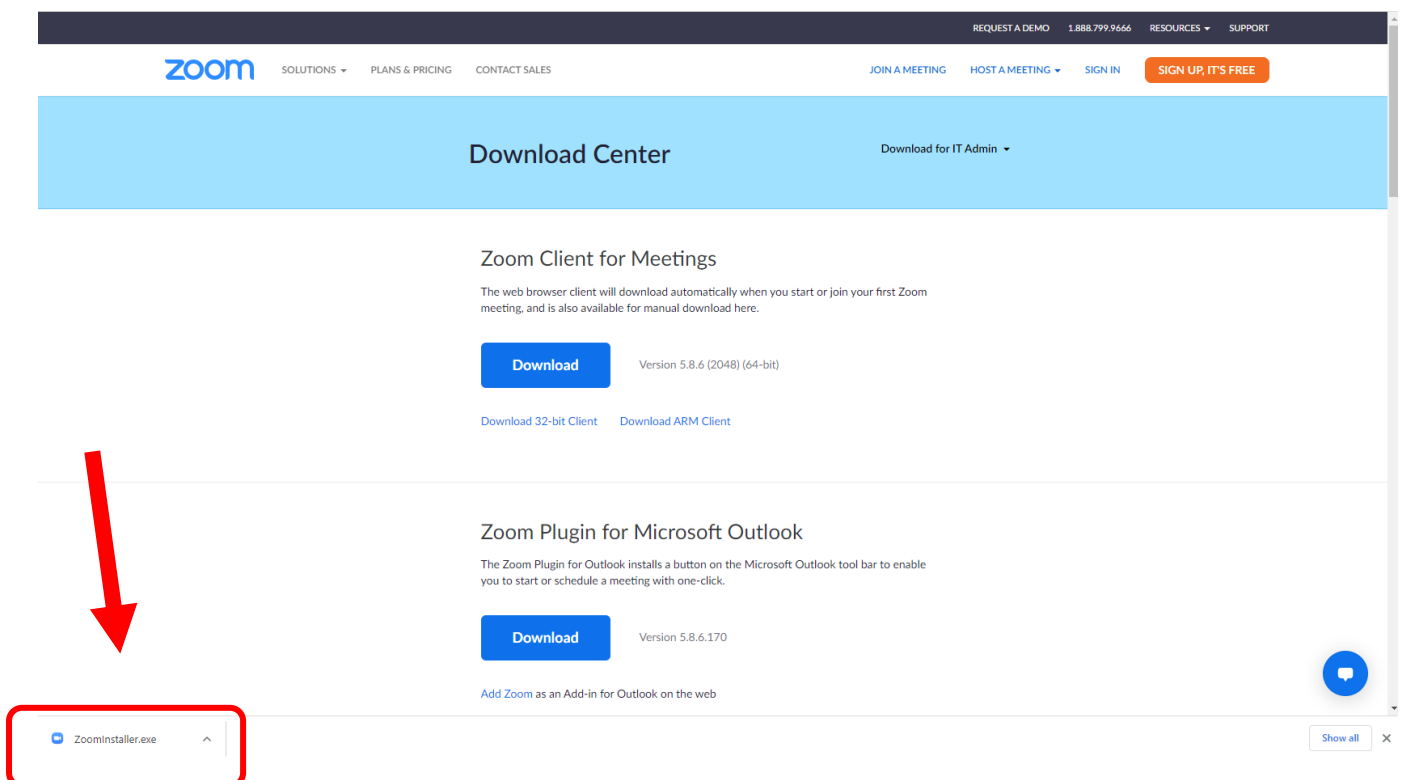
### Zoom Plugin for Microsoft Outlook

The Zoom Plugin for Outlook installs a button on the Microsoft Outlook tool bar to enable you to start or schedule a meeting with one-click.

[Download](#) Version 5.8.6.170

[Add Zoom as an Add-in for Outlook on the web](#)

Selaimestasi riippuen ladatun Zoom sovelluksen löydät joko ruudun vasemmasta alareunasta tai ruudun oikeasta yläreunasta. Chrome selaimessa lataus löytyy vasemmalta alhaalta. Klikkaa tiedostoa aloittaaksesi asennuksen.



zoom SOLUTIONS ▾ PLANS & PRICING CONTACT SALES JOIN A MEETING HOST A MEETING ▾ SIGN IN SIGN UP, IT'S FREE

Download Center Download for IT Admin ▾

### Zoom Client for Meetings

The web browser client will download automatically when you start or join your first Zoom meeting, and is also available for manual download here.

[Download](#) Version 5.8.6 (2048) (64-bit)

[Download 32-bit Client](#) [Download ARM Client](#)

### Zoom Plugin for Microsoft Outlook

The Zoom Plugin for Outlook installs a button on the Microsoft Outlook tool bar to enable you to start or schedule a meeting with one-click.

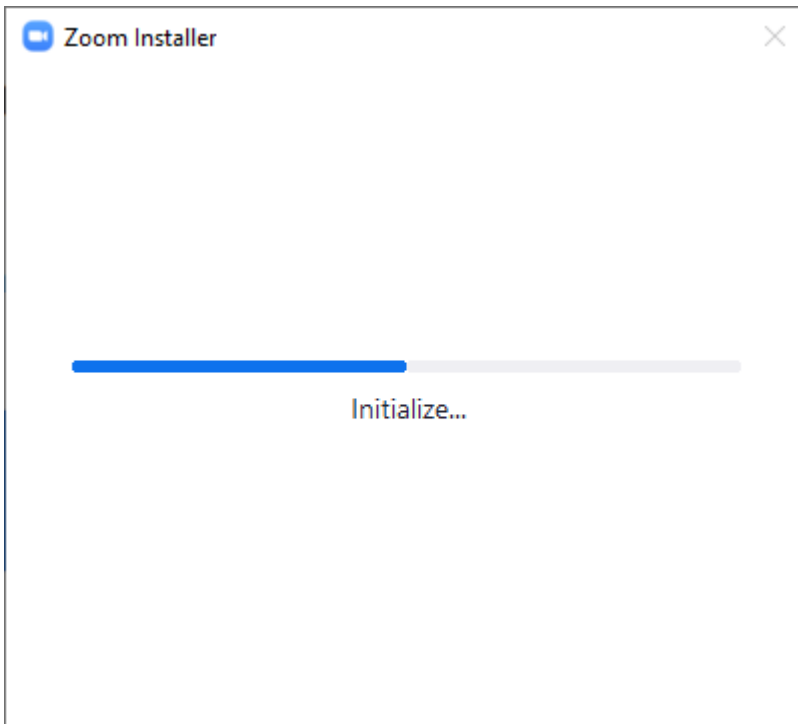
[Download](#) Version 5.8.6.170

[Add Zoom as an Add-in for Outlook on the web](#)

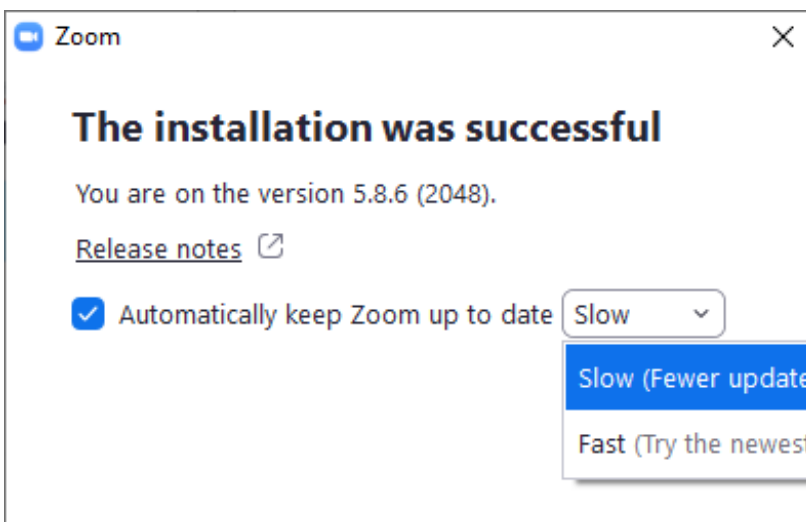
ZoomInstaller.exe

Show all ×

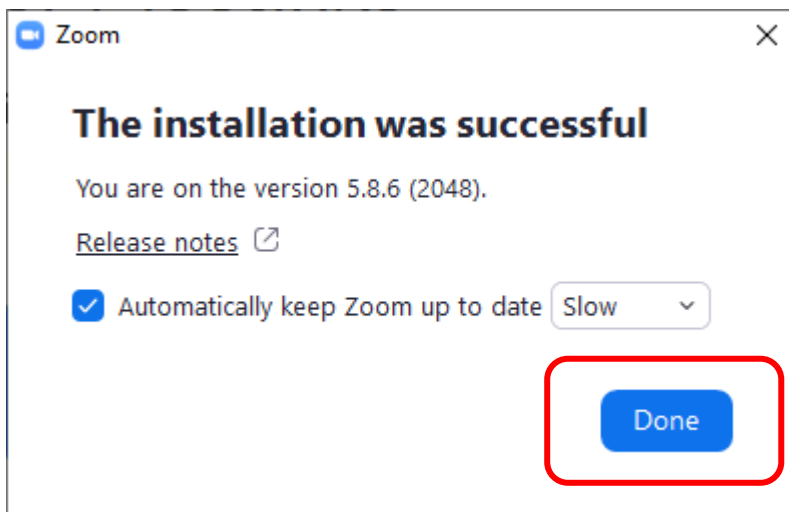
Zoom-asennusohjelma asentaa Zoom-sovelluksen koneellesi.



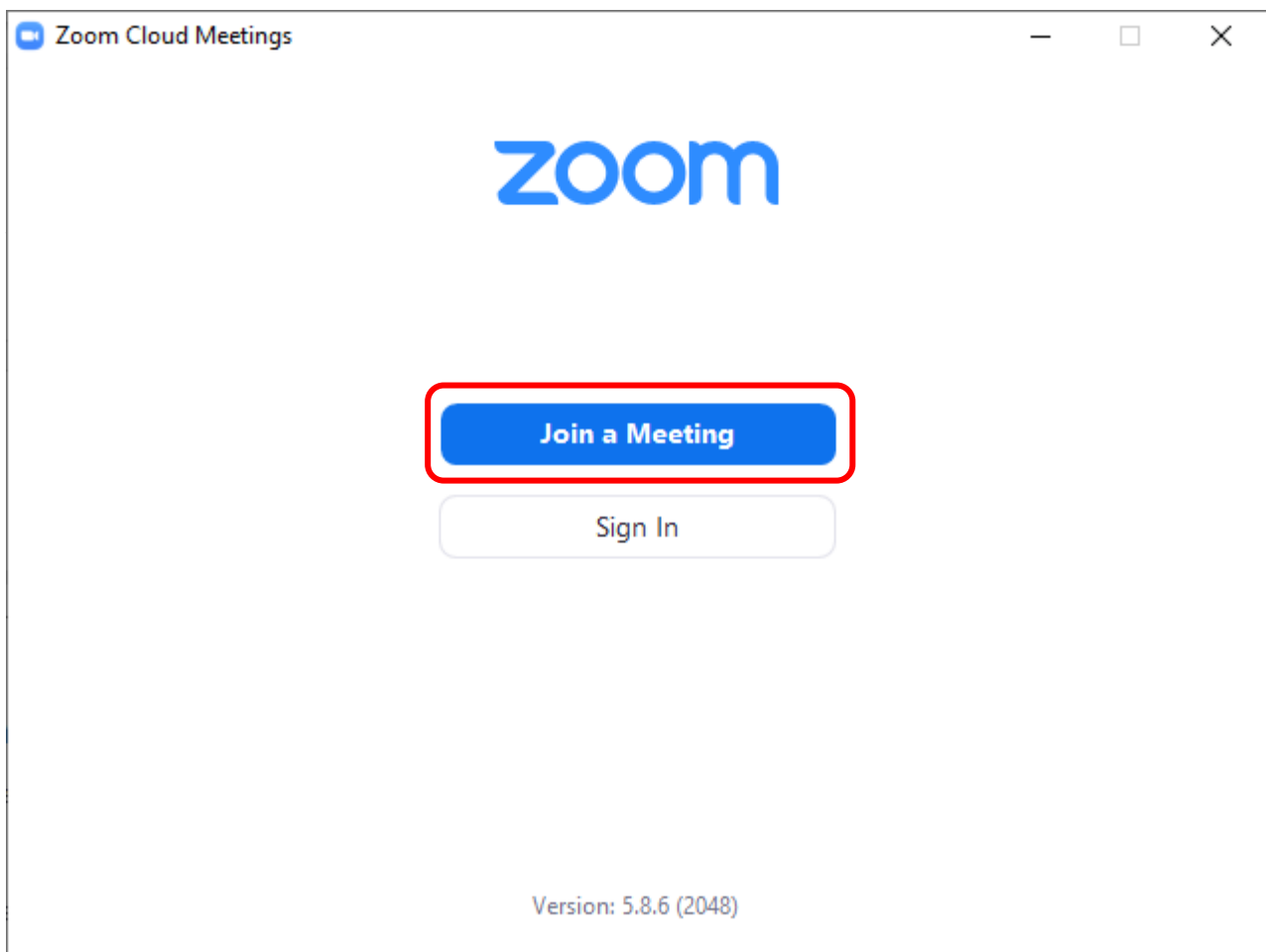
Asennuksen jälkeen ohjelma kysyy, haluatko ohjelman päivittyvän hitaasti vai nopeasti. Voit antaa olla valinnan hidaski (Slow). Anna myös rastin olla ruudussa **Automatically keep Zoom up to date**. Tällä tavoin sinulla on aina käytössäsi uusin versio Zoomista ja se takaa ohjelman parhaan toiminnan.



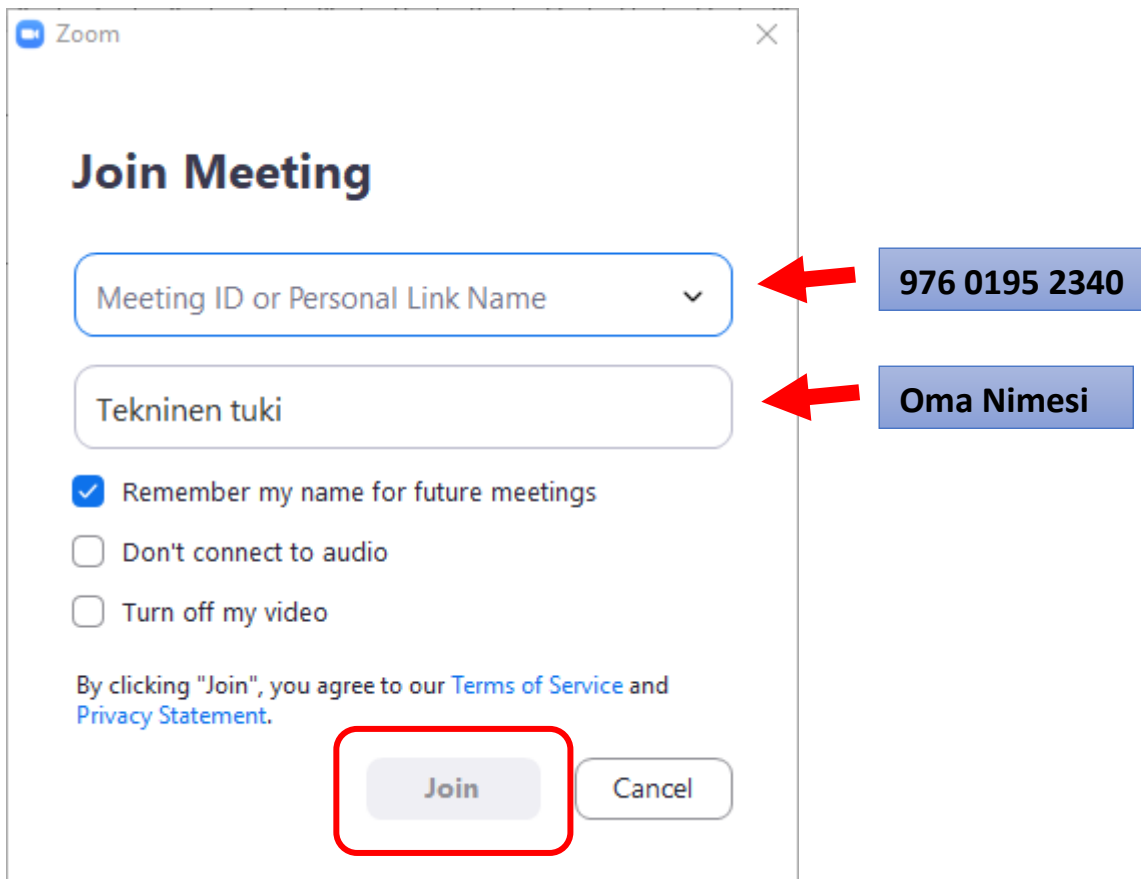
Klikkaa lopuksi **Done** ja asennus on valmis.



Asennuksen jälkeen avautuu ikkuna, josta valitse **Join a Meeting**.

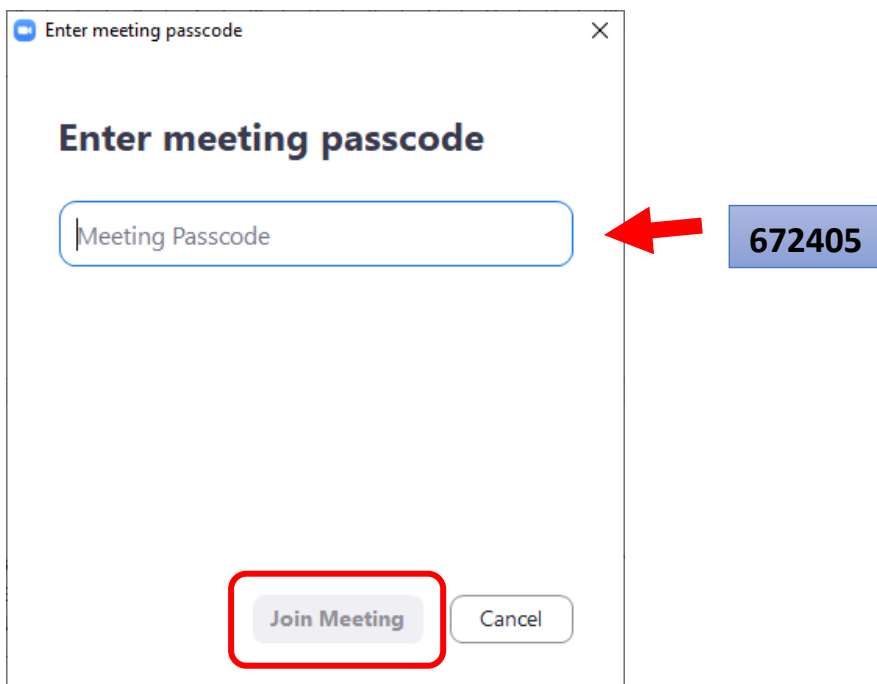


Lisää webinaarin ID-numero **97601952340** ja kirjoita oma nimesi alla olevaan laatikkoon. Lisättyäsi ID-numeron ja nimesi, klikkaa **Join** painiketta.



The image shows a Zoom 'Join Meeting' dialog box. At the top left is the Zoom logo and a close button (X). The title 'Join Meeting' is centered. Below it is a text input field labeled 'Meeting ID or Personal Link Name' with a dropdown arrow on the right. A red arrow points from a blue box containing the ID '976 0195 2340' to this field. Below that is another text input field labeled 'Tekninen tuki'. A red arrow points from a blue box containing the text 'Oma Nimesi' to this field. Underneath are three checkboxes: 'Remember my name for future meetings' (checked), 'Don't connect to audio', and 'Turn off my video'. Below the checkboxes is a line of text: 'By clicking "Join", you agree to our [Terms of Service](#) and [Privacy Statement](#)'. At the bottom are two buttons: 'Join' and 'Cancel'. The 'Join' button is highlighted with a red rectangular border.

Lisää salasana **672405** ja klikkaa **Join Meeting**.



The image shows a Zoom 'Enter meeting passcode' dialog box. At the top left is the Zoom logo and a close button (X). The title 'Enter meeting passcode' is centered. Below it is a text input field labeled 'Meeting Passcode'. A red arrow points from a blue box containing the passcode '672405' to this field. At the bottom are two buttons: 'Join Meeting' and 'Cancel'. The 'Join Meeting' button is highlighted with a red rectangular border.

Kirjoita vielä sähköpostiosoitteesi. Jos nimesi ei näy valmiiksi, niin kirjoita myös nimesi. Lopuksi klikkaa **Join Webinar**.

Enter meeting passcode

### Enter your email and name

Your email

Tekninen tuki

Remember my name for future meetings

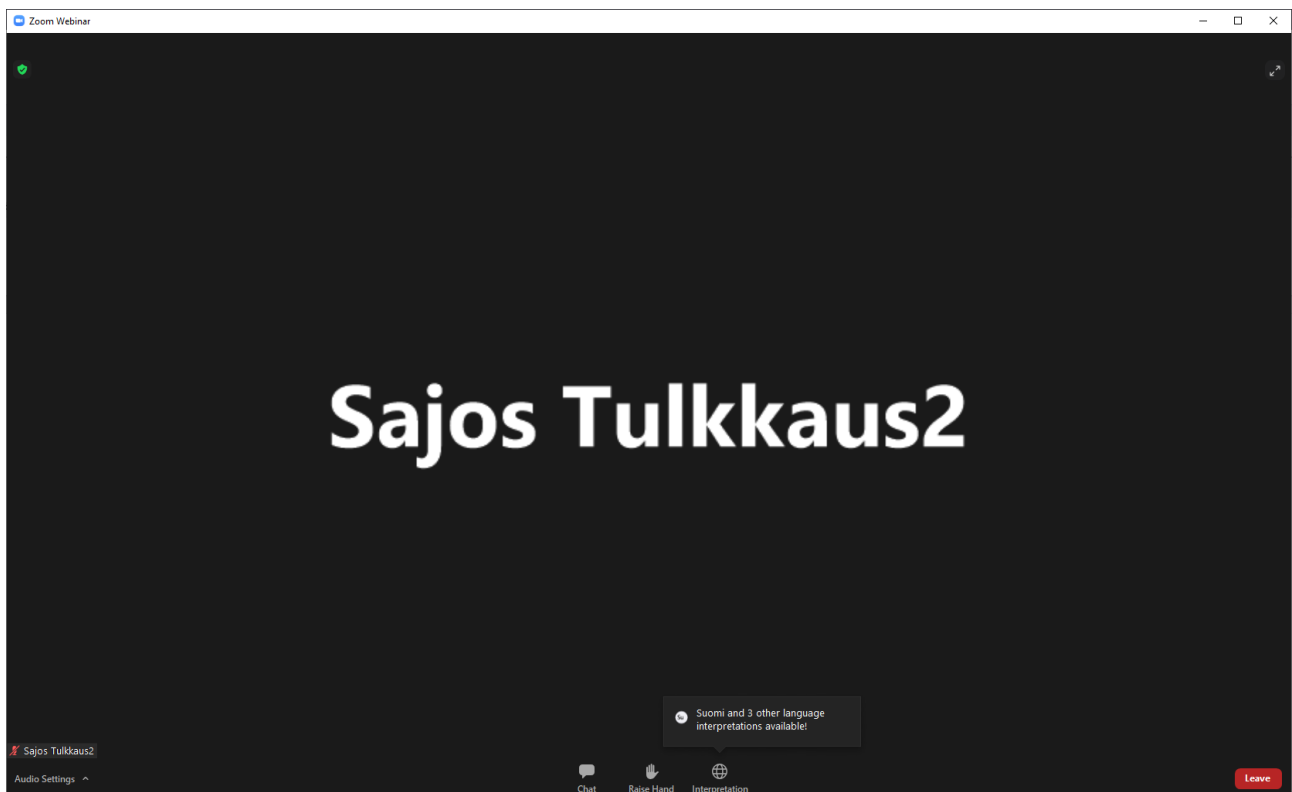
[Who can see your name and email address?](#)

**Join Webinar** Cancel

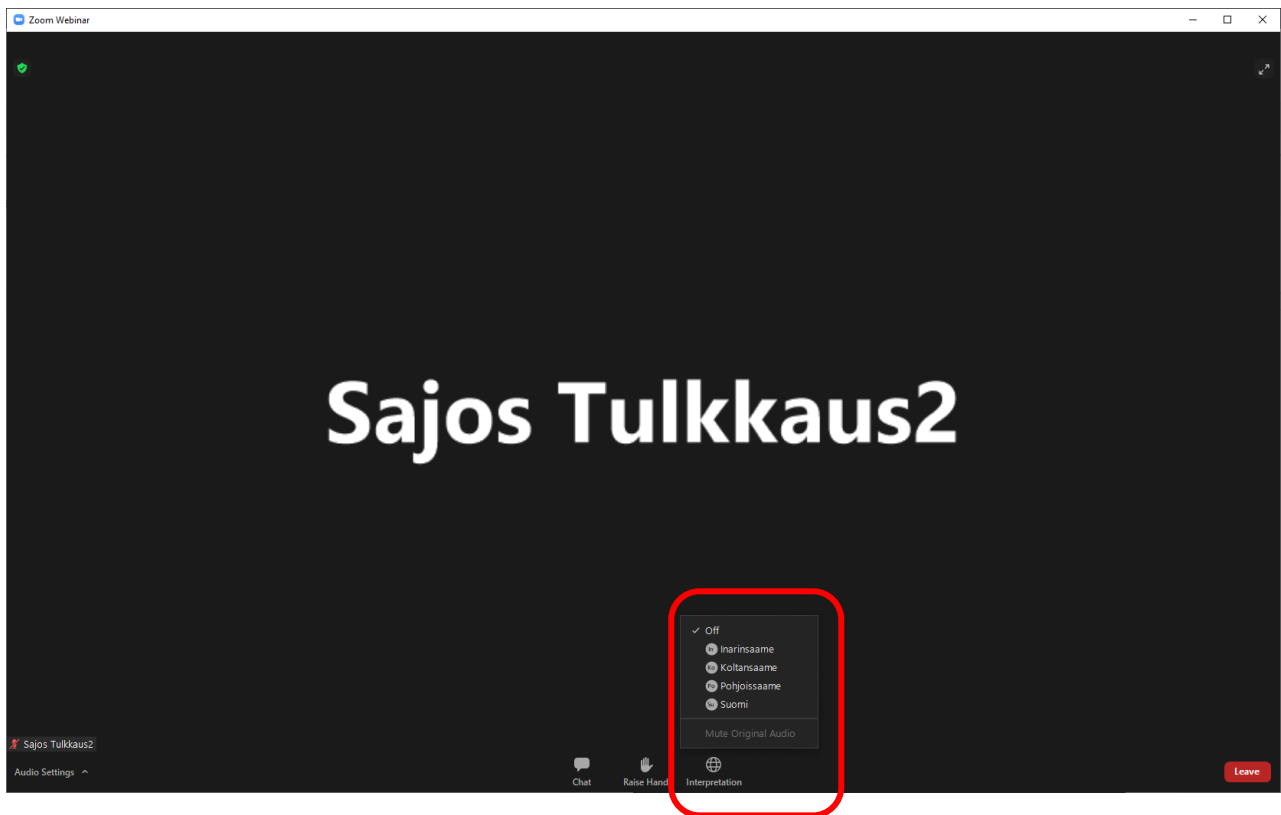
Sähköpostiosoite

Oma Nimesi

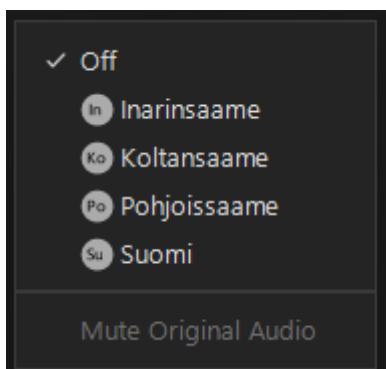
Olet nyt liittynyt webinaariin ja kuulet kaiuttimistasi tai kuulokkeistasi puhetta, jos webinaari on jo alkanut.



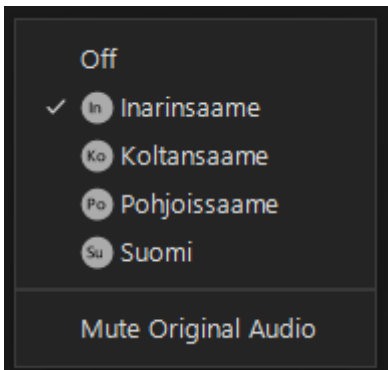
Alhaalla keskellä on kolme kuvaketta: **Chat**, **Raise Hand** ja **Interpretation**. Kahta ensimmäistä et tarvitse webinaarissa. Tulkkauksen voin valita kolmannesta painikkeesta **Interpretation**.



Valitse haluamasi kieli.



Avaa **Interpretation** valikko uudestaan ja valitse **Mute Original audio**. Mute original audio valinta estää alkuperäisen äänen sotkemasta tulkkausta. Jos haluat kuunnella kokouksessa käytettävää kieltä, niin avaa **Interpretation** valikko ja valitse **Off**.



Jos sinulla on ongelmia seurata kokousta, voit olla yhteydessä:

Järjestelmäasiantuntija Pasi Aikio, puh. 040 581 2102

Viestintäsihteeri Johanna Alatorvinen, puh. 040 663 4493